**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

--------- oOo ---------

**GIẤY XÁC NHẬN CÔNG TÁC**

Kính gửi: Ban Giám đốc Công ty…………………..

Họ và tên:……………...………...………………………………………………

Địa chỉ:………………………….…………………………………………....

Số CMND: …………………..Ngày cấp:…………. Nơi cấp:……..…………

**Hiện đang công tác tại:**

Công ty: …………………………………...………………………………….

Địa chỉ: …………………..…………………………………………………...

Điện thoại:……………………………… Fax: ……………………...………

Vị trí công tác: …………………………………………………...…………..

Chức danh/chức vụ: …..………………………….…………………...……

Loại Hợp đồng lao động (đánh dấu “x”):

 Không xác định thời hạn

 Xác định thời hạn 01 năm

 Xác định thời hạn 02 năm

 Xác định thời hạn 03 năm

….. Khác (ghi rõ): ……………………...……………………...…………….

Ngày vào làm việc:……………………………………………………………..

Ngày kết thúc (nếu có): ………………..………………………………………

Vị trí công việc đảm nhận theo quá trình công tác (nếu có):

…………………………………………………………………………………....

Lý do xin xác nhận công tác:

………………………………………………………………………………….

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là chính xác, nếu có gì sai trái tôi xin chịu mọi trách nhiệm trước pháp luật và trước Công ty.

Kính trình Giám đốc/Tổng Giám đốc xem xét và xác nhận.

Tôi xin chân thành cảm ơn!

